

**DEPENDENCIA: JEFATURA DE PERSONAL**  
**ASUNTO: INFORMACIÓN DE PLANTILLAS DE PERSONAL**  
**PONCITLAN, JAL. 23 DE MAYO DEL 2017**

**LIC. SANDRA NAPOLES AGUILAR**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE PONCITLAN, JAL.**  
**P R E S E N T E.**

Por medio de la presente la suscrita **LORENA GONZALEZ BECERRA**, con el carácter de Jefa de Personal, le envió un cordial saludo y aunado a este tengo a bien manifestar que respecto a su petición de Plantilla de Personal del año 2015 y Ejercicios anteriores, este Departamento de Jefatura de Personal no recibió ninguna información al respecto en la entrega de recepción.

Sin más por el momento me despido de usted no sin antes agradecer de antemano la atención al presente, quedo a sus gentiles órdenes.

"2017, AÑO DEL CENTENARIO DE LA PROMULGACION DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, DE LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE JALISCO Y DEL NATALICIO DE JUAN RULFO".

**ATENTAMENTE**

**LIC. LORENA GONZALEZ BECERRA**  
**JEFATURA DE PERSONAL**

**DEPARTAMENTO DE**  
**JEFATURA DE PERSONAL**  
**2015-2018**

